

Feuerwehr-Kalender in Outlook abonnieren

Variante 1

Klicke den folgenden Link an:

<webcal://www.google.com/calendar/ical/feuerwehrwittnau%40gmail.com/public/basic.ics>

Dein Kalenderprogramm (Outlook) fragt Dich automatisch, ob Du diesen Kalender abonnieren willst („*Möchten Sie diesen Internetkalender Outlook hinzufügen und Aktualisierungen abonnieren?*“). Bestätige dies mit JA oder OK und Du hast immer die aktuellen Feuerwehrtermine auf Deinem PC.

Variante 2

Kopiere den folgenden Link:

<webcal://www.google.com/calendar/ical/feuerwehrwittnau%40gmail.com/public/basic.ics>

Öffne Outlook >>> Menü „Extras“ >>> Kontoeinstellungen >>> Internetkalender >>> Neu >>> kopierten Link einfügen und mit „Hinzufügen“ bestätigen >>> Kalender benennen (Ordnername) und mit „OK“ bestätigen.